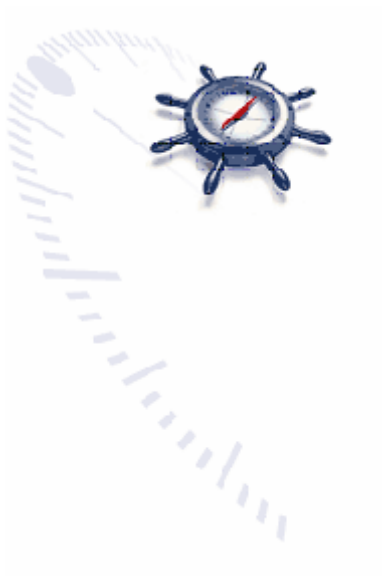


Bewerbung

als

Controllerin



Eva Muster
Gerberstraße 488 - 5412 Salzburg - Tel.: 06245/12345

Tatü Holding GmbH
Konzern-Personalabteilung
Vogelstraße 65
8020 Graz

Salzburg, 4. März 2009

Bewerbung als Controllerin – ADG-Nr. 1234567

Sehr geehrte Frau September,

Ihre Stellenanzeige beim AMS hat mich sehr angesprochen und ich bewerbe mich daher für die Position einer Controllerin in Ihrem Unternehmen.

Meine fachlichen Fähigkeiten resultieren aus langjähriger Berufserfahrung als Buchhalterin und Controllerin sowie einer entsprechenden Weiterbildung, wie Bilanzbuchhalter- und Kostenrechnerprüfung sowie einer Ausbildung zur Controllerin mit Diplomprüfung am Österreichischen Controller-Institut Wien.

Mein Arbeitstil zeichnet sich vor allem durch selbstständiges und verantwortungsbewusstes Handeln und Zielorientierung aus.

Ich trage gerne zum Erfolg Ihres Unternehmens bei und freue mich auf eine Einladung zu einem persönlichen Gespräch.

Mit freundlichen Grüßen

Persönliche Daten:

geboren am 24.12.1959 in Obersill
verheiratet
Staatsangehörigkeit Österreich

Beruflicher Werdegang:

1979 – 1982	Bürokauffrau-Lehre mit Abschluss Fa. Franz Bolger, VW-Vertragshändler
1982 – 1985	Büroangestellte Fa. Franz Bolger, VW-Vertragshändler
1985 – 1987	Buchhalterin ABC Repro GesmbH, Erzeugung von Sicherheitsgurten
1988 – 1999	Buchhalterin Fanti AG, Erzeugung von Getränken
1999 – 2000	Weiterbildung MS Office Paket und Ausbildung zur Controllerin (ÖCI Wien)
2000 – 2004	Controllerin ÖAAG GesmbH, Automobilhandel
2005	aktive Arbeitssuche

Aus- und Weiterbildungen:

2004	Englisch Intensiv, Berlin Salzburg
1999	Controlling-Sommerakademie, Österreichisches Controller-Institut Wien mit Diplomprüfung am 24.09.1999
1992	Kostenrechnerprüfung, WIFI
1990	Bilanzbuchhalterprüfung, WIFI
1979 – 1982	Kfm. Berufsschule für Bürokauffrau in Steyr erfolgreich abgeschlossen
1978 – 1979	Pol. Lehrgang in Mauthausen
1974 – 1978	Hauptschule in Mauthausen
1970 – 1974	Volksschule in Mauthausen

EDV-Kenntnisse:

IBM AS/400, DKS und FIS, Query, Navision, CoPlanner
MS Windows, Word, Excel, Internet, Outlook

Sonstiges:

Führerschein B

Qualifikationsprofil:

Buchhaltung mit Zahlungsverkehr und Mahnwesen
Kundenbetreuung persönlich und telefonisch
Anlagenbuchhaltung
Abstimmung Konzernverrechnung
Plausibilitätsprüfungen von Buchungsdaten
Wartung Stammdaten
Buchungsmatrix-Einrichtungen
Schulung und Anleitung von Mitarbeitern des Rechnungswesens
Monatsabschlüsse und Reporting
Profitcenterberichte mit div. Vergleichen und Abweichungsanalysen
Jahresabschlüsse in Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern
PC-Support für Navision Datenbank und CoPlanner
Englisch in Wort und Schrift, Level 4

Inhalte Ausbildung Controlling:

1. Konzeption, Funktion, Institution des Controlling
2. Instrumente des operativen Controlling
 - 2a: Instrumente moderner Kosten- und Leistungsrechnung
 - 2b: Instrumente des Investitions- und Finanzcontrolling
3. Erfolgscontrolling – Ansätze zur Ergebnisverbesserung
4. Information und Durchsetzung, Psycho-Logik im Controlling
5. Arbeitsweise und Instrumente des strategischen Controlling